

Утвержден

решением учредительного собрания
протокол №1 от 22.03.2018 г.

УСТАВ

**Общественной Благотворительной Организации «Вместе»
по поддержке Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 36"
муниципального образования города Братска**

г. Братск, 2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общественная Благотворительная Организация «Вместе» по поддержке Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 36" муниципального образования города Братска (далее именуемое – Организация) является основанным на членстве некоммерческим общественным объединением.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Общественная Благотворительная Организация «Вместе» по поддержке Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 36" муниципального образования города Братска.

1.3. Сокращенное наименование Организации на русском языке: ОБО «Вместе».

1.4. Организационно-правовая форма - общественная организация.

1.5. Организация осуществляет свою деятельность на территории г. Братска.

1.6. Местонахождение Попечительского Совета Организации: Российская Федерация, Иркутская обл., г. Братск.

1.7. Свою деятельность Организация осуществляет на основании действующего законодательства Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», а также настоящего Устава.

1.8. Структура Организации единая.

1.9. Организация создается без ограничений срока деятельности.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация приобретает правоспособность юридического лица с момента его государственной регистрации в установленной законом порядке.

2.2. Организация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Полученная прибыль не распределяется между членами Организации и используется только для выполнения задач Организации, определенных в настоящем Уставе.

2.3. Организация может иметь в собственности имущество, переданное ему членами или приобретенное от своего имени, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, заключать гражданско-правовые и трудовые договоры, быть истцом и ответчиком в суде.

2.4. Имущество, переданное Организации его членами, является собственностью Организации.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
18 апреля 2018
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

2.5. Организация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

2.6. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом для достижения целей, определенных настоящим Уставом и назначением имущества.

2.7. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

2.8. Организация имеет самостоятельный баланс, бланки и штампы со своим наименованием. Организация в установленном порядке открывает счета в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации.

2.9. Вмешательство в деятельность Организации государственных, общественных или иных органов, учреждений или организаций не допускается за исключением случаев, когда это обусловлено их правами по осуществлению надзорных или контрольных функций в соответствии с действующим законодательством и только в пределах и способами, прямо указанными в законодательстве Российской Федерации.

3. ПРЕДМЕТ, ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Целями деятельности Организации являются: решение социальных, культурных, образовательных, научных и управленческих задач в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Средняя общеобразовательная школа № 36" муниципального образования города Братска, развитие и совершенствование учебно-воспитательного процесса, укрепление материально-технической базы школы, профилактика и охрана здоровья обучающихся, защита прав и их законных интересов.

3.2. Для достижения целей своей деятельности Организация осуществляет следующие виды деятельности, составляющие предмет:

- оказывает всестороннюю, в том числе благотворительную помощь участием в научном, правовом, финансовом, материально-техническом и ином обеспечении деятельности развития школы, в том числе содействием в организации дополнительного образования обучающихся;
- защищает права и интересы обучающихся в школе;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников школы, утверждает премии и гранты на реализацию инновационных проектов;



- содействует организации конкурсов, соревнований и массовых мероприятий для участников образовательного процесса;
- утверждает премии и стипендии обучающимся школы за особые успехи в учебе, в интеллектуальных и творческих конкурсах;
- содействует формированию безопасного пространства школы.

3.3. Принципы деятельности Организации:

- добровольное вступление в число его членов и выбытие из числа членов Организации в порядке, установленном настоящим Уставом;
- равенство в правах и обязанностях всех членов Организации;
- принятие решений органами управления Организации с учетом интересов большинства членов Организации;
- информационная открытость;
- внутренний и внешний контроль деятельности органов управления Организации.

3.4. В соответствии с направлениями своей деятельности, для достижения целей своего создания, Организация через своих членов:

- привлекает добровольные благотворительные взносы различных физических, юридических лиц, общественных организаций. В качестве добровольного благотворительного взноса могут быть приняты, как денежные средства, так и имущество, выполнение работ или услуги;
- содействует созданию и публикации учебных, методических материалов и пособий, проведению инновационной образовательной работы в Школе, повышающей эффективность и качество образования, публикациями о ней и распространение ее результатов, способствующих повышению престижа Школы;
- разрабатывает и реализует конкретные мероприятия по финансированию и материальному обеспечению учебно-воспитательной, профессионально-ориентационной, информационной, экспериментальной, рекламной деятельности учебного заведения, его работников, обучающихся и выпускников.

3.5. Организация вправе безвозмездно передавать Школе имущество, финансовые средства.

3.6. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством о лицензировании, Организация занимается только при получении специального разрешения (лицензии).



4. ФОРМИРОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация может иметь в собственности движимое и недвижимое имущество, в том числе здания, строения, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь в собственности или ином праве пользования земельные участки.

4.2. Источники формирования имущества Организация:

- вступительные, членские, целевые и иные взносы членов Организации; добровольные благотворительные взносы и пожертвования;
- доходы (дивиденды, проценты), получаемые по акциям, облигациям и другим ценным бумагам, вкладам;
- доходы от предпринимательской деятельности, а именно от мероприятий (выставок, фестивалей), проводимых Организацией по тематике Организации;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.3. Размер членских и вступительных взносов определяются Общим собранием членов Организации.

4.4. Взносы членов, полученный Организацией доход, а также все приобретенное им за свой счет имущество является собственностью Организации, может быть использовано исключительно на реализацию уставных целей и задач и распределению между членами Организации не подлежит.

4.5. В установленном законом порядке Организация ведет бухгалтерский, налоговый и статистический учет и отчетность.

5. ЧЛЕНЫ В ОРГАНИЗАЦИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Членами Организации могут быть граждане и юридические лица - общественные объединения.

5.2. Членами Организации являются учредители, а также иные вступившие в него в установленном порядке физические лица, законно находящиеся на территории Российской Федерации и достигшие 18 лет, и юридические лица - общественные объединения, внесшие вступительный взнос и подчиняющиеся правилам настоящего Устава.

5.3. Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации;

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
18 апреля 2018
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

- получать информацию о деятельности Организации в установленном настоящим Уставом порядке;
- по своему усмотрению выходить из Организации;
- вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Организации;
- обращаться в руководящие органы Организации по любым вопросам, связанным с его деятельностью.

5.4. Члены Организации обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- принимать участие в деятельности Организации;
- своевременно вносить взносы, размер которых определяется Общим Собранием членов Организации;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации.

5.5. Член Организации, систематически не выполняющий, или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя перед Организацией обязательства, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Организации, может быть исключен из него по решению Попечительского Совета Организации.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ОРГАНИЗАЦИЮ И ВЫХОДА ИЗ НЕГО

6.1. Организация открыта для вступления новых членов.

6.2. Претенденты на вступление в Организацию должны к моменту подачи документов в Организацию ознакомиться с Уставом Организации, Положением о членстве в Организации, с требованиями, установленными Организацией для своих членов другими внутренними документами, а также с порядком уплаты членских взносов.

6.3. Решение о приеме в Организацию принимает Председатель Организации не позднее пяти рабочих дней с момента поступления в Организацию комплекта документов, состав и требования к которому определяются внутренними документами Организации.

6.4. Претендент на вступление в Организацию считается членом Организации с момента подписания договора о членстве в Организации.

6.5. Сведения о вступлении в члены Организации включаются в Реестр членов Организации в течение 10 рабочих дней с момента приема.

6.6. Заявитель обязан в течение 10 дней со дня принятия решения о приеме в члены Организации внести вступительный взнос.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
18 апреля 2018
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

- 6.7. Права членов Организации не могут быть переданы третьим лицам.
- 6.8. В случае принятия решения об отказе в приеме Организации направляет претенденту письменный отказ в приеме в члены Организации с указанием причин отказа.
- 6.9. Выход члена из состава Организации осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Председателя Организации.
- 6.10. На ближайшем заседании Попечительского Совета утверждается решение о выведении из состава Организации заявителя.
- 6.11. Член Организации может быть исключен из него по решению Попечительского Совета с последующим утверждением такого решения Общим собранием членов Организации. Исключение из членов Организации может производиться:
- в случаях, когда членство в Организации противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации;
 - нарушения настоящего Устава, Положений, а также иных обязательных документов, принятых в Организации;
 - в случае не устранения членом Организации в установленный срок выявленных нарушений настоящего Устава;
 - если деятельность члена Организации противоречит Уставу Организации;
 - в случае несвоевременной и/или неполной уплаты членом Организации обязательных членских и (или) вступительных (единовременных) взносов;
 - в случае нанесения ущерба своими действиями (бездействием) репутации (престижу) Организации или его членам;
 - при невыполнении решений органов управления Организации, принятых в пределах их компетенции;
 - в случае неисполнения обязанностей, возложенных на члена Организации в соответствии с настоящим Уставом;
 - вступления в силу приговора суда за нарушения требований законодательства Российской Федерации.
- 6.12. При исключении из Организации по основаниям, предусмотренным пунктом 6.11 Устава исключенное лицо не вправе повторно обращаться в Организацию с заявлением о вступлении в течение одного года с момента исключения.
- 6.13. Вступительные, целевые взносы членов Организации при их выходе из Организации возврату не подлежат.

7. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

- 7.1. Органами управления Организации являются:



– Общее собрание членов Организации (далее – Общее собрание) – высший орган управления;

– Попечительский Совет – постоянно действующий руководящий орган;

– Председатель – единоличный исполнительный орган.

7.2. Органы управления осуществляют управление деятельностью Организации в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим Уставом.

7.3. Основной функцией Общего собрания является обеспечение соблюдения Организацией уставных целей, в интересах достижения которых оно создано.

7.4. Общее собрание проводится в форме совместного присутствия членов Организации для обсуждения и принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания.

7.5. Общее собрание может быть очередным и внеочередным (чрезвычайным):

– очередное Общее собрание проводится не реже одного раза в год;

– внеочередное (чрезвычайное) Общее собрание проводится между очередными Общими собраниями в случаях, определенных настоящим Уставом, для решения вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания.

7.6. Очередное Общее собрание созывается по решению Попечительского Совета не позднее месяца, в котором заканчиваются полномочия действующих органов управления Организации.

7.7. Решение Попечительского Совета о созыве Общего собрания должно быть принято не позднее 40 дней до даты его проведения.

7.8. Внеочередное (чрезвычайное) Общее собрание созывается для решения вопросов, принятие решений по которым не может быть отложено до проведения очередного Общего собрания.

7.9. Решение о созыве внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания принимается Попечительским Советом по следующим основаниям:

– по собственной инициативе для необходимости решения вопросов деятельности Организации, не терпящих отлагательства;

– по требованию Председателя;

– по требованию Ревизионной комиссии Организации (Ревизора);

– в случае досрочного прекращения полномочий Председателя и/или членов Попечительского Совета, составляющих не менее 1/3 от их численного состава Попечительского Совета;

– по требованию не менее 30 процентов членов Организации.



7.10. Дата проведения внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания назначается не позднее 30 дней с момента принятия соответствующего решения.

7.11. В решении Попечительского Совета о проведении Общего собрания должны быть определены:

- статус Общего собрания: очередное или внеочередное (чрезвычайное);
- основание созыва для внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания;
- дата, место и время проведения Общего собрания;
- предварительная повестка дня Общего собрания;
- перечень информации и материалов для предварительного ознакомления членами Организации, а также порядок такого ознакомления;
- порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или закрытое с использованием бюллетеней);
- иные вопросы, необходимые для подготовки к проведению Общего собрания.

7.12. При отсутствии кворума через один час после назначенного времени проведения Общего собрания (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов Общего собрания) такое Общее собрание признается несостоявшимся.

7.13. В течение 5 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания Попечительским Советом назначается новая дата проведения повторного Общего собрания, которая не может быть позднее 30 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания. Повестка дня повторного Общего собрания должна быть такой же, как и повестка дня несостоявшегося Общего собрания.

7.14. Общее собрание проводится в порядке, установленном настоящим Уставом, регламентом проведения Общего собрания, утверждаемого Попечительским Советом, а в неурегулированной названными документами части – решениями Общего собрания.

7.15. Перед открытием Общего собрания проводится регистрация членов Организации, прибывших для участия в Общем Собрании. Проведение регистрации организует Председатель.

7.16. Регистрация членов Общего собрания осуществляется на основании данных Реестра членов Организации на дату проведения Общего собрания, а также документов, удостоверяющих личность членов Общего собрания и их полномочия для участия в Общем собрании.

7.17. Не зарегистрировавшийся член Организации не вправе принимать участие в голосовании.

7.18. К исключительной компетенции Общего собрания относится:



- изменение Устава Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования его имущества;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из состава ее членов (учредителей);
- принятие решений о размере и порядке уплаты ее членами членских и иных имущественных взносов;
- утверждение годового плана, бюджета Организации;
- утверждение благотворительных программ;
- избрание членов Попечительского Совета и Председателя, и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- избрание Ревизионной комиссии (Ревизора), утверждение отчетов Ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение ее деятельности;
- рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Организации, на необоснованность принятого Попечительским Советом;
- утверждение аудитора (аудиторской организации) для проверки финансовой (бухгалтерской) отчетности Организации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительных органов Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

7.19. Общее собрание членов Организации может принять к своему рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности Организации.

7.20. Общее собрание членов Организации правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

7.21. Общее собрание открывает и ведет Председатель, а в его отсутствие – один из членов Попечительского Совета. Указанное лицо является председателем Общего собрания.

7.22. Председатель организует выборы Счетной комиссии и иных органов, необходимых для проведения Общего собрания.

7.23. Председатель заседания ведет Общее собрание в соответствии с утвержденной повесткой дня, утвержденной Общим собранием, и Регламентом, утвержденным Попечительским Советом.



7.24. Решение общего собрания принимается простым большинством голосов членов, присутствующих на общем собрании. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции общего собрания членов Организации, считаются принятыми, если за них проголосовало квалифицированное большинство 3/4 (три четвертых) от числа членов Организации.

7.25. Решения общего собрания оформляются протоколом общего собрания членов Организации, который ведет Секретарь, избираемый общим собранием. Протокол подписывают председатель заседания и секретарь не позднее 5 рабочих дней после даты проведения общего собрания. Протокол составляется с обязательным указанием общего количества голосов присутствующих на общем собрании членов Организации (кворум), количества голосов, необходимых для принятия решения по каждому вопросу повестки дня, распределения голосов присутствующих членов Организации при голосовании по каждому вопросу повестки дня, принятые на общем собрании решения по каждому вопросу повестки дня.

7.26. За содержание и своевременность оформления указанного протокола отвечает председатель заседания на общем собрании.

7.27. Оформленный надлежащим образом протокол общего собрания передается Председателю, который обязан обеспечить его сохранность.

7.28. Попечительский совет является постоянно действующим руководящим органом Организации. Попечительский совет подотчетно общему собранию и в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями общего собрания и своими решениями.

7.29. Попечительский совет избирается на общем собрании по представлению членов общего собрания, действующего Попечительского совета. Выборы проводятся открытым голосованием квалифицированным большинством 3/4 (три четвертых) голосов.

7.30. Количественный состав Попечительского совета утверждается общим собранием. Общее количество членов Попечительского совета не может быть менее 2 и более 10 членов.

7.31. Срок полномочий Попечительского совета составляет 4 (четыре) года с момента его избрания. Если до истечения установленного срока полномочий Попечительского совета не будут проведены очередные выборы Попечительского совета, по истечении установленного срока оно утрачивает свои полномочия, за исключением полномочий по созыву и проведению общего собрания.

7.32. Попечительский совет исполняет свои обязанности безвозмездно.

Управление Министерства юстиции

Российской Федерации
по Иркутской области

18 апреля 2018
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

7.33. Полномочия члена Попечительского Совета прекращаются досрочно:

- по решению Общего собрания;
- по собственному заявлению члена Попечительского Совета Организации.

7.34. Полномочия члена Попечительского Совета могут быть приостановлены решением Общего собрания по следующим основаниям:

- вследствие нарушения членом Попечительского Совета требований настоящего Устава, предъявляемых к члену Организации, систематического уклонения от присутствия на заседаниях Попечительского Совета и (или) участия в обсуждении рассматриваемых вопросов, а также по иным основаниям, предусмотренным внутренними документами Организации. Под систематическим уклонением от присутствия на заседаниях Попечительского Совета понимается личное отсутствие члена Попечительского Совета не менее чем на половине заседаний Попечительского Совета в течение года;
- если стало известно, что член Попечительского Совета входит в состав других органов Организации.

7.35. Член Попечительского Совета может подать заявление в Попечительского Совета о досрочном прекращении своих полномочий по собственному желанию. В таком случае его полномочия прекращаются с момента подачи соответствующего заявления.

7.36. К компетенции Попечительского Совета относится:

- подготовка предложений по расходованию средств в рамках целей, определенных настоящим Уставом;
- информирование членов Организации по вопросам деятельности органов управления Организации;
- подготовка и представление на рассмотрение Общему собранию проектов изменений и дополнений к Уставу Организации;
- подготовка и представление на рассмотрение Общим собранием перспективных планов работы Организации;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- решение вопросов об исключении из членов Организации;
- созыв очередных и внеочередных (чрезвычайных) Общих собраний;
- заслушивание отчетов Председателя;
- подготовка предложений о приоритетных направлениях деятельности Организации;
- контроль над ходом реализацией приоритетных направлений деятельности Организации;
- принятие решений по иным вопросам, не отнесенным к компетенции Общего собрания Организации.

- 7.37. Попечительский Совет может принять к своему рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности Организации, не отнесенный настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации.
- 7.38. Попечительский Совет собирается на заседания в соответствии с утвержденным годовым планом, но не реже двух раз в течение календарного года.
- 7.39. Обязанность известить членов Попечительский Совет о предстоящем заседании возлагается на Председателя. Извещение должно быть произведено не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания Попечительского Совета.
- 7.40. Решения Попечительского Совета по всем вопросам принимаются простым большинством голосов членов Попечительского Совета.
- 7.41. Заседание Попечительского Совета правомочно, если на нем лично присутствуют более половины членов Попечительского Совета.
- 7.42. Решения Попечительского Совета оформляются протоколом заседания Попечительского Совета. Ведение протокола осуществляется секретарем заседания Попечительского Совета, избираемого Попечительским Советом из числа членов Попечительского Совета.
- 7.43. Протокол заседания подписывается председателем на Попечительском Совете и секретарем заседания Попечительского Совета. Протокол передается Председателю, который обязан обеспечить его сохранность.
- 7.44. Единоличным исполнительным органом управления в Организации является Председатель.
- 7.45. Председатель вправе без доверенности действовать от имени Организации.
- 7.46. Председатель Организации избирается Общим собранием на срок 4 (четыре) года. Председатель может быть избран на новый срок неоднократно.
- 7.47. Председатель подотчетен Общему собранию и Попечительскому Совету.
- 7.48. Председатель:
- организует созыв Общего собрания членов Организации;
 - решает вопросы приема в члены Организации;
 - осуществляет общее руководство Организацией в период между Общими собраниями членов Организации;
 - организует текущую работу Организации;
 - представляет Организацию в органах управления МБОУ «СОШ № 36» г. Братска, в органах государственной власти, перед всеми государственными

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
18 апреля 2018
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

учреждениями и общественными организациями и другими структурами различных форм собственности в России и за рубежом;

- без доверенности действует от имени Организации;
- открывает счета в банках;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Организации, заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Организации, приобретает и управляет имуществом, открывает и закрывает счета в банках;
- подписывает договоры, обязательства от имени Организации;
- отчитывается о своей работе перед Попечительским Советом и Общим собранием членов Организации;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с его уставными целями и задачами.

7.49. Решения Председателя по вопросам его компетенции принимаются в форме устных или письменных распоряжений, которые оформляются приказами. Решения Председателя обязательны для исполнения всеми сотрудниками Организации.

7.50. Полномочия Председателя могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания:

- по инициативе Попечительского Совета;
- по инициативе Общего собрания членов Организации;
- по собственному заявлению Председателя.

7.51. В случае поступления заявления Председателя о досрочном прекращении полномочий или невозможности (отказе) Председателя исполнять обязанности Председателя.

8. КОНТРОЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Ревизионная Комиссия (Ревизор) Организации:

– Ревизионная комиссия (Ревизор) Организации создается для ревизии финансово-хозяйственной деятельности Организации и избирается очередным Общим собранием из числа членов Организации на срок 1 год и в количестве, определяемом этим собранием.

– членами Ревизионной комиссии (Ревизором) не могут являться члены Попечительского Совета, Председатель Организации.

– Ревизионная комиссия Организации (Ревизор) ежегодно осуществляет ревизию финансово-хозяйственной деятельности Организации и

представляет отчет очередному Общему собранию. Каждый член Ревизионной комиссии (Ревизор) Организации вправе письменно изложить свое особое мнение, которое является приложением к отчету.

— полномочия члена Ревизионной комиссии (Ревизора) Организации могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания по инициативе не менее 1/3 членов Организации или по собственному заявлению члена Ревизионной комиссии (Ревизора).

8.2. Порядок проведения ревизий финансово-хозяйственной деятельности Организации определяется Ревизионной комиссией Организации а (Ревизором) самостоятельно.

8.3. Во время проведения ревизии по письменному запросу любого члена Ревизионной комиссии (Ревизора) Организации сотрудники Организации, Председатель, члены Попечительского Совета обязаны предоставлять документацию и (или) пояснения в срок, указанный в запросе.

8.4. Решением Попечительского Совета может быть назначено проведение внеочередной ревизии финансово-хозяйственной деятельности Организации за период, указанный в данном решении. Попечительский Совет обязано принять решение о проведении внеочередной ревизии финансово-хозяйственной деятельности Организации при наличии письменного требования не менее чем 1/3 членов Организации.

8.5. О результатах ревизии финансово-хозяйственной деятельности Организации Ревизионная комиссия (Ревизор) составляет отчет.

8.6. Годовой отчет представляется не позднее чем через один месяц после окончания финансового года.

8.7. Отчет о результатах проведенной ревизии Ревизионной комиссией (Ревизором) представляется Общему собранию членов Организации для изучения и утверждения.

8.8. После утверждения Отчет передается на хранение Председателю, который обязан обеспечить его сохранность.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав или утверждение Устава в новой редакции принимается на Общем собрании членов Организации, в порядке, определяемом Уставом Организации и действующим законодательством РФ.

9.2. Изменения и дополнения в Устав или Устав в новой редакции подлежат государственной регистрации.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Иркутской области
18 апреля 2018
Дата принятия решения о государственной
регистрации некоммерческой организации

9.3. Изменения и дополнения в Устав приобретают силу для третьих лиц с момента его государственной регистрации.

9.4. Изменения и дополнения в Устав Организации не должны противоречить действующему законодательству РФ.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Организация может быть ликвидирована или реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ и Федеральными законами, по решению Общего собрания членов Организации или по решению суда.

10.4. Ликвидация Организации производится Ликвидационной комиссией, назначенной Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации.

10.5. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется не цели, определенные уставом.

10.8. При отсутствии правопреемника Организации или по завершению процедуры ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

10.9. Ликвидация Организации считается завершенной после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации по
Иркутской области
«18» апреля 2018 г. № 98

Сведения о государственной регистрации
внесены «24» апреля 2018 г. Межрайонной
инспекцией Федеральной налоговой службы
№ 17 по Иркутской области в Единый
государственный реестр юридических лиц
за основным государственным
регистрационным номером 1183850012763
(учетный номер 3812011773).

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации по
Иркутской области



О.В. Петрова

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью на

14 (сорок четыре) листах.

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Иркутской области



О.В. Петрова

28.04.2018 г.